

REFERENTIEL DE COMPETENCES DES FORMATIONS LINGUISTIQUES

Filière Alpha écrit

s'adresse au primo-arrivant qui n'a pas obtenu le CEB ou qui ne maîtrise pas les compétences équivalentes au CEB

La durée totale de la filière est de 750 heures (3 modules de 250H) à raison de 20 heures/semaine en horaire de jour ou 7 heures/semaine en horaire décalé pour des groupes constitués de 12 primo-arrivants maximum

Remarque générale : Les apprenants qui rejoindront un des trois modules de cette filière alpha écrit disposeront au minimum du niveau A1 à l'oral. Il est attendu que les compétences orales des apprenants évoluent au fil de ce cursus pour atteindre le niveau A2 à l'oral à l'issue du module alpha écrit A2.

module écrit A1.1 - durée du module : 250 heures

Description globale des compétences à atteindre en lecture et écriture :

Lire :

- Peut reconnaître et/ou identifier quelques écrits authentiques ;
- Peut repérer des données personnelles figurant sur des documents simples de la vie quotidienne (carte d'identité ou carte de membre, courrier, ...) : nom, prénom, adresse, données conventionnelles (date de naissance, numéro de registre national) ;
- Peut reconnaître des sigles, des pictogrammes, des noms familiers (station de métro) liés à leur environnement quotidien.

Ecrire :

- Peut écrire leurs coordonnées avec modèle, si nécessaire, pour compléter différents types de formulaires simples ;
- Peut utiliser une signature personnalisée conformément aux usages sociaux ;
- Peut transcrire/copier des mots ou des messages très brefs.

module écrit A1.2 - durée du module : 250 heures

Description globale des compétences à atteindre en lecture et écriture :

Lire :

- Peut identifier la nature et la fonction de la plupart des écrits authentiques liés à la vie quotidienne ou à leurs centres d'intérêt ;
- Peut trouver des informations prévisibles dans des documents courants personnels ou qui concernant leurs proches (carnet de santé, factures, bulletins scolaires,...) ;
- Peut s'orienter dans l'espace public en repérant des indications, des consignes ou des dangers sur des panneaux courants (signalétique, indications doublées d'icônes,...) dans des lieux tels que des rues, restaurants, gares, lieu de travail,...

Ecrire :

- Peut remplir de mémoire un questionnaire sur leur identité ;
- Recopier des phrases courtes ;
- Écrire une liste de courses ;
- Écrire un message d'une phrase en se servant de mots déjà connus.

module écrit A2 - durée du module : 250 heures

Description globale des compétences à atteindre en lecture et écriture :**Lire :**

- Peut reconnaître immédiatement des mots courts et fréquents ;
- Peut lire des mots nouveaux ;
- Peut comprendre différents textes courts et très simples liés à leur vie quotidienne et personnelle ;
- Peut trouver une information prévisible dans un dépliant publicitaire, un horaire, ...

Ecrire :

- Peut écrire un message simple et bref (1 à 3 phrases) relatif aux activités de la vie quotidienne ou à leur domaine d'expérience. Le message est compris par un lecteur habitué à ce genre d'écrit ;
- Peut écrire une lettre personnelle très simple pour exprimer remerciements ou excuses ;
- Peut noter pour elles-mêmes : écrire une information courte (mots, adresses) ;
- Peut écrire de mémoire des listes de choses à faire ou à acheter ; lisible par elle-même ou par un tiers à qui elle est destinée.